

Du liebst es Interviews zu führen und dabei ist auf dein Bauchgefühl Verlass?



HR Generalist (m/w/d), Vollzeit (40 Stunden/Woche)

Du besitzt das gewisse „Herz“ für die Mitarbeitenden und Bewerber? - Bist dabei der Überzeugung, dass Mitarbeitende mit das höchste Gut eines Unternehmens sind? Du nimmst gerne neue Herausforderungen an und bringst dich so auch liebend gern in neue Projekte ein? Du bist kreativ und hast gute Ideen, um zukunftsorientiert mit neuen Verfahren einen „frischen Wind“ in unseren Recruitingprozess zu bringen? Das Wort Social Media ist dir dabei nicht fremd? Du vernetzt dich intern stark mit den anderen Teams, um einen Überblick zu bekommen, welche Themen zukünftig geschult werden müssen und bringst eigene Ideen zur Umsetzung ein?

Dann bring dein Talent unbedingt bei uns ein!

Das wartet auf dich:

- Eine Anstellung in einer krisensicheren Branche
- Ein attraktives Festgehalt, Zielvereinbarungen sowie Benefits: Jobrad, Vorsorgeuntersuchungen, Betriebliche Altersvorsorge, Präventionskurse, Gesundheitstelefon, Gesundheitsmesse
- Eine fundierte Einarbeitung und die Möglichkeit, deine persönlichen und fachlichen Kompetenzen in unserer NetACademy weiterzuentwickeln
- Ein sympathisches und hilfsbereites Team, das dir mit Rat und Tat zur Seite steht
- Ein professionelles Feelgood-Management

Das machst du bei uns:

- Du führst eigenständig Recruiting Aktivitäten durch und entwickelst unsere Recruitingstrategie kontinuierlich weiter
- Nach erfolgreicher Rekrutierung stellst du einen gelungenen Onboarding-Prozess sicher
- Du bist für die Ermittlung von Trainingsbedarfen sowie Koordination der Trainings in Kooperation mit den Fachbereichen verantwortlich und treibst so den Personalentwicklungsprozess voran
- Du erstellst Vertragsunterlagen, Zeugnisse, Korrespondenzen sowie Bescheinigungen
- Du wirkst aktiv bei HR Projekten mit
- Du bringst dich aktiv in die Optimierung unserer Prozesse ein und trägst somit zur kontinuierlichen Verbesserung der Abläufe im HR-Bereich bei

Das bringst du mit:

- Studium im Bereich Wirtschaft, abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- Erste Berufserfahrung im Personalbereich wünschenswert
- Zuverlässigkeit, Verantwortungsbewusstsein und Kommunikationsfähigkeit
- Strukturierte, qualitätsbewusste und selbständige Arbeitsweise
- Hohe Teamfähigkeit und Sozialkompetenz
- Affinität zu digitalen Medien
- Sicherer Umgang mit MS Office 365
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

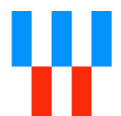
Haben wir Dein Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Deine Bewerbung an:

NetAachen GmbH

Personalmanagement; Jessica Engels

E-Mail: karriere@netaachen.com



NetAachen